АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛЕВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОАННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2024г. № 13

«О порядке ведения муниципальной долговой книги администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Полевого сельского поселения постановляет:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги администрации Полевого сельского поселения
 - 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- 3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Сельский вестник» в установленном порядке.

Глава Полевого сельского поселения

В.В. Максимов

УT	ВЕРЖДЕН
Постановлением адми	нистрации
Полевого сельского	поселения
От	$\mathcal{N}_{\underline{\mathbf{o}}}$

Порядок

ведения муниципальной долговой книги администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает состав, порядок и срок внесения информации о долговых обязательствах администрации Полевого сельского поселения в муниципальную долговую книгу администрации Полевого сельского поселения (далее долговая книга).
- 1.2. Долговые обязательства администрации Полевого сельского поселения (далее долговые обязательства) могут существовать в виде обязательств по:
- 1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет администрации Полевого сельского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в бюджет администрации Полевого сельского поселения в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 4) кредитам, привлеченным администрации Полевого сельского поселения от кредитных организаций, в валюте Российской Федерации;
- 5) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;
- 6) муниципальным гарантиям администрации Полевого сельского поселения, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.
- 7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса РФ и отнесенным на муниципальный долг.
- 1.3. Долговая книга это реестр долговых обязательств администрации Полевого сельского поселения, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

Реестр содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и с использованием электронной базы данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам,

срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять, предоставлять, получать, обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга администрации Полевого сельского поселения, составлять и представлять установленную отчетность.

II. Состав и порядок ведения долговой книги

- 2.1. Долговая книга состоит из пяти разделов:
- муниципальные ценные бумаги администрации Полевого сельского поселения;
- кредиты, привлеченные администрации Полевого сельского поселения от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет администрации Полевого сельского поселения;
- муниципальные гарантии администрации Полевого сельского поселения
- сводная информация о долговых обязательствах администрации Полевого сельского поселения.
- 2.2. В долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

Внутри разделов внесение информации о долговых обязательствах осуществляется в хронологическом порядке нарастающим итогом с обязательным указанием итога по каждому разделу.

2.3. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Записи в долговой книге производятся на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства, а также оригиналов платежных документов, выписок со счета, актов сверки и других подтверждающих документов.

В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в

финансовый орган администрации Полевого сельского поселения (далее – финансовый орган) в пятидневный срок со дня их внесения.

- 2.4. Долговые обязательства регистрируются в валюте возникновения этих обязательств.
- 2.5. Долговая книга ведется финансовым органом администрации Полевого сельского поселения в бумажном и электронном виде в соответствии с приложением N 2 к постановлению. Долговая книга на бумажном носителе распечатывается по состоянию на 1-е число каждого месяца.

III. Административные процедуры по предоставлению информации и отчетности о состоянии муниципального долга администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

- 3.1. Информация о долговых обязательствах администрации Полевого сельского поселения, отраженная в долговой книге, подлежит обязательной передаче в Комитет финансов Волгоградской области в соответствии с установленным им порядком.
- 3.2. Выписка из долговой книги кредитным организациям предоставляется на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации за подписью уполномоченного лица в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Организации, осуществляющие взаимодействие с администрацией администрации Полевого сельского поселения на договорной основе, имеют право получить выписку из долговой книги в соответствии с заключенными договорами или иной документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга.

- 3.3. Органы государственной власти Волгоградской области и правоохранительные органы имеют право получить информацию из долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации.
- 3.4. Информация, содержащаяся в долговой книге, является конфиденциальной.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Порядку ведения муниципальной долговой книги администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

Муниципальная долговая книга администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области по состоянию на 01.__.20__

1. Муниципальные ценные бумаги Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

1		No
2	Вид муниципальных форма выпуска пени	± v
3 4	Форма выпуска ценных Регистрационный номер эмиссии в Министерств РФ, дата регистрации	оум э Ус. е фи
5	H -	ый номер выпуска регистрации
6 7	объявленный объем эмисс выпуска (дополнительного по номинальной стоимости Валюта обязательства	ьем эмиссии ительного выпуска) стоимости ьства
8	нальная ой бумагі	стоимость одной
9 10	Дата начала размещения по номинальнои стоимости	
11	не	
12	купона по купона по купонного к	енной (
13 1	на одну ценную оум обязательства Выплаченная сумма	умагу в валюте ма купонного
14 15	дохода по ценным (Просроченная задол выплате купонного	ым бумагам задолженность по ного дохода
16 17	Дисконт на одну об Сумма дисконта пр (выкупе) ценных б	облигацию при погашении бумаг
18	дата поташения (час погашения) обязател номинальной стоимо	ия (частичного Бязательства, часть от стоимости в %
19 20	Сумма к погашению Фактически погашено	ю
21 2	всего в том числе	Объем долга на 012
2 23	просроченный Дополнительная ин	0.

2. Кредиты, полученные администрацией Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области от кредитных организаций

1 2	Дата	п/п №	ии
3	Полное на		заемщика
t . I	Полное наи	енова	кредитора
5	Наименование, которым о обя	дата, формл язателі	номер документа, ено долговое ъство
6	Форма обес	обеспечения об	обязательства
7	Объем основного	долга	(по договору)
8	Валюта	та обязательства	LCTBa
9	Факт	Фактически полу	учено
10	odII	Процентная ст	ставка
11	Дата погашения	ия долгового по договору	о обязательства
12	Сумма 1	погашенного	то долга
13	Объем д	долга на 01	.01.20
14	привлечено	НО	Изменен задолженн
15	погашено	0	
16	всего		(
17	Подлежит погашению в текущем году	в том чис	Объем долга и 0120_
18	просроченный	сле	на
19	I	Примечания	H

3. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

<u>№</u> п/п	Дата регистрации	наименование заемщика	наименование кредитора	та, номер документа, которым долговое обязательство	долгового обязательства по договору	привлечения	нтная ставка) долга (по договору) в валюте обязательства	обязательства	ески получено	Сумма погашенного долга с момента	получения	лга на 01.01.20	задолх	нение кеннос ги	Объ ()	ем долга 1120 в том ч		Примечания
	Дата	Полное наим	Полное наим	Наименование, дата, оформлено дол	Дата погашения до	Цель	Процентная	Объем основного дс	Валюта	Фактически	в валюте долга	в рублях	Объем долг	привлечено	погашено	всего	подлежит погашению в текущем году	просроченный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

4. Муниципальные гарантии администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

		Бенефициара	Принципала	ента, которым о Принципала	ента, которым тво Гаранта	обязательства	долгового обязательства Іринципала	ру гарантии	a	Принципалом	договору	.20		менен іженн			ем долга на 120		
№ п/п	регистрации		наименование Прин	номер документа, обязательство Прі	номер документа ое обязательство I		· ·	тва по договору	обязательства	получено Прин	исполнено по д	на 01.01		пога	шено		в тол числ		Примечания
	Дата р	Полное наименование	Полное наимен	Наименование, дата, оформлено долговое	Наименование, дата, оформлено долговс	Форма обеспечения	Дата полного исполнения по договору	Объем обязательст	Валюта	Фактически пол	Фактически ис	Объем долга	привлечено	Принципалом	Гарантом	всего	подлежит погашению в текущем году	просроченный	прі
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

5. Сводная информация о долговых обязательствах администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

			Объем дол		
№ п/п	Вид долговых обязательств	Валюта обязательства	всего	в том числе просроченный	Примечания
1	2	3	4	5	6

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку ведения муниципальной долговой книги администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

ВЫПИСКА

из муниципальной долговой книги администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области по состоянию на 01.__.20__

№ п/п	Вид долгового обязательства Обязательства 2 3		Объем долгового обязательства по договору	Дата погашения долгового обязательства	Объем долга на 0120	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

приложение 3

к Порядку ведения муниципальной долговой книги администрации Полевого сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

Информация о муниципальных ценных бумагах

	Государственный	Вид ценной	Форма	Регистрационный	Дата	Наименование	Номинальная	Ограничения на	Наименование	Наименование
	регистрационный	бумаги	выпуска	номер Условий	государственной	правового акта,	стоимость	владельцев	генерального	депозитария
	номер выпуска		ценной	эмиссии	регистрации	которым	одной ценной	ценных бумаг,	агента	ИЛИ
	ценных бумаг		бумаги		Условий эмиссии	утверждено	бумаги (руб.)	предусмотренные		регистратора
					(изменений в	решение о		Условиями		
					Условия	выпуске		эмиссии		
					эмиссии)	(дополнительном				
						выпуске),				
						наименование				
						органа,				
						принявшего акт,				
						дата акта, номер				
						акта				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальные										
ценные бумаги										

Наименование	Объявленный объем	Дата размещения	Объем	Установленная	Процентная	Сумма	Фактическая	Выплаченная	Сумма дисконта,
организатора	выпуска(дополнительного	(доразмещения)	размещения	дата выплаты	ставка	купонного	дата выплаты	сумма купонного	определенная
торговли	выпуска)ценных бумаг по	ценных бумаг	ценных бумаг	купонного	купонного	дохода,	купонного	дохода (руб.)	при размещении
	номинальной стоимости		(по номинальной	дохода по	дохода	подлежащая	дохода		(руб.)
	(руб.)		стоимости)	каждому		выплате			
			(руб.)	купонному		(руб.)			
				периоду					
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Сумма дисконта	Дата выкупа	Объем выкупа	Установленная	Сумма	Фактическая	Фактический	Сумма	Сумма	Сумма	Номинальная
при погашении	ценных бумаг	ценных бумаг	дата погашения	номинальной	дата погашения	объем	просроченной	просроченной	просроченной	сумма долга по
(выкупе)		по номинальной	ценных бумаг	стоимости	ценных бумаг	погашения	задолженности	задолженности	задолженности	ценным
ценных бумаг		стоимости		ценных бумаг,		ценных бумаг	по выплате	по погашению	по исполнению	бумагам
(руб.)		(руб.)		подлежащая		(руб.)	купонного	номинальной	обязательств по	(руб.)
				выплате в			дохода за	стоимости	ценным	
				установленные			каждый	ценных бумаг	бумагам	
				даты			купонный	(руб.)	(руб.)	
				(руб.)			период			
							(руб.)			
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32